

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КОМИ
«СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ) ШКОЛА № 44» Г. УСИНСКА
«44 №-а торъя (коррекционнӧй) школа» Усинск карын Коми Республикаса
канму общеобразовательнӧй учреждение

Утверждено
приказом директора ГОУ
«С(К)Ш № 44» г. Усинска
от 06.09.2022 № 191

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по проведению мероприятий родительского контроля организации горячего питания обучающихся ГОУ «С(К)Ш № 44» г. Усинска

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о комиссии по проведению мероприятий родительского контроля организации горячего питания обучающихся ГОУ «С(К)Ш № 44» г. Усинска (далее – положение, далее – комиссия родительского контроля) регулирует деятельность комиссии родительского контроля за организацией горячего питания в ГОУ «С(К)Ш № 44» г. Усинска.

1.2. Комиссия родительского контроля – это группа представителей родительской общественности численностью не более 3 (трёх) человек. Председателем комиссии родительского контроля назначается один из заместителей директора.

1.3. Комиссия родительского контроля является общественным органом, созданным для решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания.

1.4. Комиссия родительского контроля организуется с целью

- обеспечения сбалансированного питания обучающихся;
- охраны и укрепления их физического и психического здоровья;
- осуществления контроля создания необходимых условий для организации питания в ГОУ «С(К)Ш № 44» г. Усинска.

1.5. Комиссия родительского контроля в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Коми, Уставом и локальными актами ГОУ «С(К)Ш № 44» г. Усинска.

1.6. Комиссия родительского контроля создаётся на основании приказа директора школы сроком на 1 (один) учебный год.

1.7. В состав комиссии родительского контроля входят родители (законные представители), имеющие санитарную книжку.

2. Задачи комиссии родительского контроля.

Перед комиссией родительского контроля стоят следующие задачи.

2.1. Контроль соответствия реализуемых блюд утверждённому меню.

2.2. Контроль организации питания, в т.ч.;

- выполнение выхода норм и качества блюд;

- своевременность приготовления и сроки реализации приготовленных блюд;
- соблюдение сроков завоза продуктов, соответствие количества продукции накладной;
- качества поставляемых продуктов;
- обоснованность замены блюд;
- технология приготовления питания;
- температура подаваемых блюд;
- культура организации питания;
- количество пищевых отходов;
- сохранность и правила хранения продуктов;
- калорийность питания.

2.3. Координация деятельности ГОУ «С(К)Ш № 44» г. Усинска и поставщика услуги по организации питания обучающихся в ГОУ «С(К)Ш № 44» г. Усинска.

3. Организационные методы, виды и формы контроля.

3.1. Контроль осуществляется с использованием следующих методов и форм:

- изучение документации;
- обследование объекта;
- наблюдение за организацией производственного процесса и процесса питания в общеобразовательной организации;
- беседа с персоналом;
- анкетирование родителей (законных представителей) и обучающихся;
 - участие в работе школьной комиссии по контролю соблюдения технологии приготовления пищи и использованию качественного ассортимента продуктов питания (бракеражная комиссия);
- инструментальный метод (с использованием контрольно-измерительных приборов) и иных правомерных методов, способствующих достижению контроля.

3.2. Контроль осуществляется в виде плановых и оперативных проверок.

3.3. Плановые проверки осуществляются в соответствии с утвержденным директором школы планом на учебный год.

3.4. Оперативные проверки проводятся с целью получения информации о ходе и результатах организации питания в ГОУ «С(К)Ш № 44» г. Усинска. Результаты оперативного контроля требуют оперативного выполнения предложений и замечаний, которые сделаны проверяющими в ходе изучения вопроса.

3.5. Результаты контроля отражаются в акте.

3.6. Итоги проверок обсуждаются на общешкольных родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации ГОУ «С(К)Ш № 44» г. Усинска, ее учредителя, органов контроля (надзора).

4. Направления деятельности комиссии родительского контроля.

4.1. Комиссия родительского контроля содействует администрации образовательной организации в организации питания обучающихся, вносит предложения по улучшению обслуживания.

4.2. Комиссия родительского контроля контролирует:

- работу пищеблока (материальную базу пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, технологию приготовления блюд, качество и количество пищи, соблюдение графика выдачи пищи);

- организацию питания обучающихся (соблюдение режима питания, раздачу пищи, гигиену приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд).

4.3. Комиссия родительского контроля оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

5. Права комиссии родительского контроля.

Комиссия родительского контроля имеет право:

5.1. Выносить на обсуждение конкретные предложения по организации питания в ГОУ «С(К)Ш № 44» г. Усинска, контролировать выполнение принятых решений.

5.2. Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в образовательной организации.

5.3. Ходатайствовать перед администрацией образовательной организации о поощрении или наказании работников, связанных с организацией питания.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящее положение является локальным правовым актом школы.

6.2. В части, не регламентированной данным положением, вопросы разрешаются в соответствии с действующим законодательством, Уставом школы и другими внутренними нормативными документами.

6.3. Настоящее положение действует до внесения изменений и дополнений в законодательство РФ и РК.

6.4. С целью ознакомления участников образовательного процесса настоящее положение размещается на официальном сайте ГОУ «С(К)Ш № 44» г. Усинска.

